



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

<b>Órgão:</b> MUNICIPIO DE ITAPUCA.	
<b>Secretaria Requisitante (Unidade/Setor/Depto):</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA.	
<b>Responsável pelos orçamentos referenciais:</b> RENATO RECK	<b>Cargo:</b> SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:compras@itapuca.rs.gov.br">compras@itapuca.rs.gov.br</a>	<b>Telefone:</b> (51) 9 xxxx-xxxx

<b>1. Objeto da Contratação:</b> 1.1. Tendo em vista a realização de dois processos licitatórios para a aquisição do produto, sendo que um deles fora deserto e o outro fracassado, é necessário a realização de novo processo para a aquisição de calcário dolomítico, tipo B, a granel com PRNT mínimo de 70% para atender o Convênio 3616/2023 da Consulta Popular 2021/2022.
<b>2. Justificativa da necessidade da contratação (Motivação e objetivos da Contratação):</b> 2.1. Justifica-se a futura aquisição considerando a necessidade de atendimento das demandas da Consulta Popular 2021/2022, como apoio aos produtores de leite do município para elevar a fertilidade do solo e a produtividade de pastagens proporcionando aumento na lotação de animais por hectare e aumento na produção de leite.
<b>3. Quantidade a ser contratada:</b> 3.1. 185 (cento e oitenta e cinco) toneladas de calcário dolomítico a granel conforme plano de trabalho e termo de convênio acima citado.
<b>4. Justificativa para a quantidade desejada:</b> 4.1. A estimativa do quantitativo foi definido conforme o número de produtores ativos na cultura de gado leiteiro, onde serão beneficiados com o calcário, 32 produtores, recebendo cada um 5,78 toneladas do mesmo a fim de elevar a fertilidade do solo e a produtividade de pastagens proporcionando aumento na lotação de animais por hectare e aumento na produção de leite.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

<b>5. Forma de entrega (total ou parcelada):</b> 5.1. A entrega deverá ser de forma parcelada, 5,78 toneladas para cada beneficiário.
<b>6. Local da Entrega/Prestação de serviços:</b> 6.1. O Município será o responsável pela retirada do produto na sede da Contratada e realizar a entrega nas propriedades dos beneficiários nas seguintes comunidades: Linha Oitava, Linha Sétima, Linha Décima, Linha Coxilha Seca, Linha Nona, Linha Capinzal e Linha Campo Bonito. 6.2. Para que o Município realize a retirada na sede da Contratada, a mesma deverá estar instalada ou possuir depósito em uma distância de até 50 km da sede do Município de Itapuca.
<b>7. Previsão de data em que deve ser <u>iniciada</u> a prestação dos serviços, ou de entrega dos bens ou materiais:</b> 7.1. Em até 15 dias após a assinatura do contrato e mediante solicitações da Administração Municipal.
<b>8. Forma de pagamento (caso seja condição estipulada em proposta ou preponderante para a elaboração desta):</b> 8.1. O pagamento será realizado em até 30 dias após a emissão da nota fiscal e recebimento pelo fiscal do contrato. 8.2. O pagamento ocorrerá após o recebimento definitivo do objeto. 8.3. Em caso de entrega forma parcial, a fiscalização notificará a CONTRATADA, informando o ocorrido, e considerar-se-á como inadimplemento contratual, tendo em vista a não entrega de todo o serviço contratado. 8.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
<b>9. Indicar o responsável pela fiscalização e ou recebimento do material e ou serviço:</b> 9.1. Airton Scorsatto
<p style="text-align: right;">Itapuca, 28 de março de 2025.</p> <p style="text-align: center;">Responsável pela Formalização da Demanda Airton Scorsatto - Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente</p>